



Flota Valle de Tenza S.A

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Versión: 01

Fecha de elaboración: 22 de junio de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: FLOTA VALLE DE TENZA S.A.

OFICINA PRODUCTORA: 221 MANTENIMIENTO

CODIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL			RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Subserie	Serie Documental (S)	Subserie documental (Sd)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D	
221	125		HISTORIA DEL VEHÍCULO		*Ficha técnica de revisión y mantenimiento de vehículos de pasajeros *Ficha técnica interna de mantenimiento *Facturas *Informe de mediciones y resultados de revisión preventiva	1	4	P	ELE					La serie no posee valores secundarios por lo cual se debe eliminar.
221	140	1	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	Inventario de Gestión Documental	*Formato Único de Inventario Documental	1			ELE			CT		Esta subserie documental debe conservarse totalmente y de manera permanente en el Archivo de Gestión
221	245		PROTOCOLOS DE ALISTAMIENTO		*Reporte estado del vehículo	1	2			E				Esta serie no posee valores secundarios por lo cual se debe eliminar

### Convenciones Retención

AG= Archivo de Gestión AC=Archivo Central

### Convenciones Soporte

P=Papel ELE=Electrónico

### Convención Disposición Final

E=Eliminación S=Selección CT= Conservación Total M/D= Digitalización

### Ciudad y Fecha de Trabajo

Bogotá D.C.5 de julio de 2017

### Elaboró:

Merielen Fuentes Baquero/Profesional Sistemas de Información y Documentación Bibliotecología y Archivistica. TP No. 490 de 2017  
Camilo Correa Sacco/Historiador

### Revisó, Líder oficina productora:

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_